

Принято:  
на заседании  
педагогического совета  
МБДОУ «Детский сад № 37»  
протокол № 1  
от «31» 08 2023г.

Утверждено:  
приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад  
№37» А.Ю.Новикова  
№ 1 от «31» 08 2023г



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о дневнике педагогических наблюдений за развитием ребенка в МБДОУ «Детский сад № 37» г. Находка**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов наблюдений за развитием каждого ребенка.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (ст.28, п.3,пп. 11);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Федеральной образовательной программы дошкольного образования. Приказ Министерства просвещения РФ от 25.11.2022г. см. ФОП п. 16.7.

#### **II. Функции**

2.1. К компетенции МБДОУ «Детский сад №37» относится индивидуальный учет результатов наблюдений.

2.2. Форма дневника педагогических наблюдений развития детей принимается на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего.

2.3. Индивидуальная карта оформляется в соответствии с утвержденной формой.

2.4. Карта передается в случае перевода ребенка из одной группы в другую.

2.5. Данные индивидуальной карты развития ребенка используются педагогами для оптимизации работы с детьми, (планирования индивидуальной работы), построения индивидуальной траектории их развития.

#### **III. Обязанности**

3.1. Педагогические работники обязаны:

3.2. Ежегодно заполнять на свою возрастную группу дневники педагогических наблюдений.

3.3. Фиксация данных наблюдения позволяет выявить и проанализировать динамику в развитии ребенка на определенном возрастном этапе, а также скорректировать образовательную деятельность с учетом индивидуальных особенностей развития ребенка и его потребностей.

3.4. Хранить данные по каждому ребенку на протяжении всего периода пребывания воспитанника в учреждении.

3.5. Обеспечить возможность родителям (законным представителям) по запросу знакомится с ходом и содержанием образовательной деятельности, а также (в индивидуальном порядке) с результатами усвоения воспитанником образовательной программы.

#### **IV. Порядок ведения дневников педагогического наблюдения за развитием ребенка.**

5.1. В дневнике педагогических наблюдений отражаются результаты наблюдений за поведением ребенка, и его деятельностью (игровой, познавательно-исследовательской, изобразительной, двигательной, разных ситуациях (режимных моментах, в группе, на прогулке, совместной и самостоятельной деятельности и других ситуациях, взаимодействии с ближайшим окружением), ведение дневника обязательно для каждого педагога образовательного учреждения.

5.3. Бумажный вариант индивидуальной карты хранится в группе, которую посещает ребенок (ответственный за хранение – воспитатель группы);


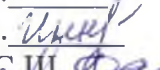

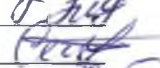

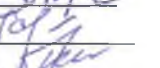



#### **VI. Делопроизводство**

6.1. Дневник педагогических наблюдений за развитием ребенка содержит следующие разделы:

- титульный лист;
- методические рекомендации ведения дневника наблюдений;
- список группы;
- направления развития с помощью кодов;
- бланки для заполнения на каждого ребенка;
- выводы и рекомендации.

С положением ознакомлены:

Воспитатели:

Иваницкая А.С.   
Мозгунова И.В.   
Данилевичене С.Ш.   
Репина Е.С.   
Грибинец Г.Н.   
Савинова С.О.   
Семайкина С.А.   
Укибаева Е.В.   
Гафарова Т.А.   
Трунькина Н.Н. 